

Créée en janvier 2014, Ardenne Métropole, troisième communauté d'agglomération de la Région Grand-Est compte 122 000 habitants sur un territoire transfrontalier dynamique, attractif, situé à deux heures de Paris, Bruxelles et du Luxembourg.

Charleville-Mézières, ville centre et chef-lieu de département, est un carrefour d'échanges entre les pays du nord de l'Europe et la France mais également une ville d'art et d'histoire qui séduit par la diversité et la richesse de son patrimoine.

Le service de la commande publique, certifié ISO 3001 depuis 2021, a vocation à piloter et mettre en œuvre la stratégie d'achat d'Ardenne Métropole et de la commune de Charleville-Mézières, au service du développement du territoire.

## → DESCRIPTION DU POSTE

- **Direction métier :** Direction de la transformation de l'action publique locale
- **Domaine d'activité / service :** Commande publique
- **Localisation du poste :** 5 Place Jacques Félix 08000 CHARLEVILLE-MEZIERES
- **Autorité hiérarchique :** Directrice de la transformation de l'action publique
- **Contexte du poste :** Responsable du service mutualisé de la commande publique (Ardenne Métropole, Charleville-Mézières, CCAS, Campus Sup Ardenne)
- **Poste ouvert aux titulaires et contractuels de droit public**

## → STATUT / REMUNERATION

- **Cadre d'emplois et grade :** attaché territorial ou attaché territorial principal
- **Catégorie :** A  B  C
- **Temps :** complet  non complet  **Mutualisation :** oui  non
- **Régime indemnitaire :** oui
- **NBI :** oui  25 points non  Si oui, **Motif :** Encadrement d'un service administratif requérant une technicité en matière de gestion des marchés publics
- **Télétravail :** oui  non
- **Complément :** CNAS / Tickets restaurant / Amicale du personnel

## → MISSIONS PRINCIPALES

- **Elaborer et piloter la mise en œuvre de la politique d'achat d'Ardenne Métropole et de la commune de Charleville-Mézières notamment en matière de commande publique responsable :**
- Faire de la commande publique un levier de relance économique, du développement durable et de l'innovation :
  - En la rendant plus accessible et en contribuant à renforcer les capacités des entreprises pour leur permettre d'accéder aux marchés publics
  - En développant le dialogue entre les acteurs publics et privés avec les acteurs économiques ;
  - En facilitant la promotion de la commande publique auprès des entreprises en lien avec les acteurs compétents
  - En organisant le partenariat et la répartition des rôles entre les acteurs s'inscrivant dans ce cadre (fédérations, chambres consulaires, Ardenne Métropole...);

- En inscrivant des clauses sociales efficaces en vue du retour à l'emploi des demandeurs d'emploi du territoire ;
  - En assurant transversalement la performance, l'efficacité des achats et la sécurité juridique.
  - Sur la base d'un diagnostic de territoire, concevoir une stratégie de marchés publics répondant aux objectifs et définir un plan d'actions selon une approche transversale (juridique, économique, durable... tenant compte de l'expertise de l'ensemble des services acheteurs des collectivités)
  - Concevoir l'organisation interne et l'animation qui en découle (en lien avec les partenaires compétents).
  - Concevoir et mettre en œuvre le schéma de promotion des achats publics socialement et écologiquement responsables d'Ardenne Métropole
- **Piloter le service et les procédures de commande publique :**
    - Amélioration en continu via le pilotage du système de management de la qualité : certification ISO 9001 obtenue en 2021
    - Animation et encadrement du service Expertise et sécurisation des procédures de commande publique, veille juridique
    - Evaluation, définition et programmation des besoins de commande publique
    - Organisation des circuits et relations avec les directions opérationnelles
    - Pilotage des commissions de la Ville de Charleville-Mézières et d'Ardenne Métropole
    - Elaboration/suivi du budget du service Pilotage des tableaux de bord du service, suivi de l'activité du service pour les différentes parties à la mutualisation
    - Pilotage des groupements de commande
    - Suivi financier des marchés publics
    - Gestion des précontentieux et des contentieux, en lien avec le service Juridique et Assemblées

## ➔ CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE

- Travail en équipe
- Poste à temps complet (35 h hebdomadaires)
- Horaires variables du lundi au vendredi
- CNAS / Tickets restaurant / Amicale du personnel

➔ PROFIL DU CANDIDAT

Diplôme(s)	bac + 5 en droit public ou sciences politiques
Savoir-faire	Maitrise du code de la commande publique et des procédures administratives liées à l'activité du service Connaissance avérée et pratique des mécanismes de pilotage, de contrôle et d'évaluation de la performance de la fonction achat Principes de l'achat durable Connaissance de l'environnement général et juridique des collectivités Connaissance des règles budgétaires et comptables publiques Qualités rédactionnelles et esprit de synthèse  Aisance avec l'outil informatique (outils bureautiques courants, plateforme de dématérialisation SPL-XDEMAT, logiciel comptable SEDIT)
Savoir-être	Management par projets et objectifs Appétence et aptitude pour le travail transversal Sens de l'écoute, du dialogue, de la concertation et de la négociation Sens de l'anticipation et réactivité Rigueur, organisation, discrétion

➔ POUR TOUT RENSEIGNEMENT COMPLEMENTAIRE

Veuillez adresser un courriel à l'adresse suivante :

[anne-helene.carre@ardenne-metropole.fr](mailto:anne-helene.carre@ardenne-metropole.fr)

➔ POUR REPONDRE A CETTE OFFRE

Adressez CV et lettre de motivation par courriel à l'adresse suivante :

[recrutement@ardenne-metropole.fr](mailto:recrutement@ardenne-metropole.fr)

En précisant l'intitulé du poste

Avant le 31/08/2022 dernier délai